Trabajo	FORMATO DE SOLICITUD DE EVENTOS O ACTIVIDADES LOGÍSTICAS	Código:
		Versión:
		Fecha:

6. ANEXO - PRESUPUESTO DE EVENTO		Fecha del Evento			
NOMBRE DEL EVENTO		Inicio		Fin	

7. SERVICIOS REQUERIDOS

CATEGORÍA	CONCEPTO	DIA 1	DIA 2	DIA 3	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		CANTIDAD	CANTIDAD	CANTIDAD		
ALIMENTOS	Almuerzo o Cena Ejecutivo (a) (Puesto Por Persona Que Incluye, Plato Base, Plato Fuerte	60			$ 72.400	$ 4.344.000
ESTACIÓNDECAFÉ	Estación de café Simple	60			$ 22.300	$ 1.338.000
ALIMENTOS	Refrigerios Tipo B	60			$ 33.900	$ 2.034.000
MATERIALESYPAPELERÍA	Lápiz No. 2 Caja x 12 Unidades	2			$ 18.200	$ 36.400
MOBILIARIO	Sillas Plásticas Sin Apoya Brazo	60			$ 3.350	$ 201.000
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
SUBTOTAL SERVICIOS REQUERIDOS						$ 7.953.400

8. PAGOS A TERCEROS

DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	DIA 1	DIA 2	DIA 3	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		CANTIDAD	CANTIDAD	CANTIDAD		
					$ -	$ -
					$ -	$ -
SUBTOTAL PAGOS A TERCERO						$ -

9. ITEMS NO PREVISTOS

DESCRIPCIÓN	CONCEPTO	DIA 1	DIA 2	DIA 3	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		CANTIDAD	CANTIDAD	CANTIDAD		
					$ -	$ -
					$ -	$ -
SUBTOTAL ITEM NO PREVISTO						$ -

10. VALOR TOTAL EVENTO O ACTIVIDAD	$ 7.953.400

11. OBSERVACIONES

NOTA: PARA LOS ITEMS NO PREVISTOS, SE DEBE SOLICITAR MÍNIMO TRES (3) COTIZACIONES Y ESCOGER LA MAS FAVORABLE PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO O ACTIVIDAD. (VER ANEXO TÉCNICO PUNTO 15).